

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

**Liikehuoneiston vuokraaminen osoitteesta Vehnämyllynkatu 10, avopalveluiden käyttöön
TRE:3002/02.07.03/2021**

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöpäällikkö Jyrki Miettinen, puh. 040 173 0234, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupunki vuokraa ALV-yhtymä Erkki Kaunisto ja Kari Braggelta (Y-tunnus 2371850-9) yhteensä noin 400 m²:n suuruiset toimitilat osoitteesta Vehnämyllynkatu 10, 33560 Tampere, avo- ja asumispalveluiden käyttöön.

Tilat vuokrataan viiden (5) vuoden vuokrasopimuksella, jonka jälkeen vuokrasopimus jatkuu molemmin puolisella kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla. Irtisanomisaika alkaa sen kalenterikuukauden viimeisestä päivästä, jonka aikana sopimus on irtisanottu. Vuokra-aika alkaa 1.6.2021 ja ensimmäinen irtisanomispäivä on 30.11.2025.

Vuokravakuutta ei peritä.

Tämä vuokrasopimus sitoo vuokranantajaa heti, ja vuokralaista vasta sitten kun viranhaltijapäätös on saanut lainvoiman.

Sosiaali- ja terveydenhuollon lakisääteisessä järjestämisvastuussa olevalla on oikeus irtisanoa alkuperäinen vuokrasopimus vuoden 2024 tai 2025 aikana päättymään kahdentoista kuukauden kuluttua irtisanomisesta ilman korvausvelvollisuutta. Mikäli vuokrasopimus irtisanotaan kuntien ja kuntayhtymien eräiden oikeustoimien väliaikaisesta rajoittamisesta sosiaali- ja terveydenhuollossa annetun lain (548/2016) 3 §:n mukaisesti, vuokralaisella on velvollisuus maksaa jäljellä olevat sopimuksen mukaiset investointivuokrat kertakorvauksena ennen vuokrasopimuksen päättymistä.

Perustelut

Tampereen kaupunki ja ALV-yhtymä Erkki Kaunisto ja Kari Bragge (Y-tunnus 2371850-9) ovat neuvotelleet toimistotilan vuokraamisesta avo- ja asumispalveluiden työntekijöiden käyttöön, osoitteesta Vehnämyllynkatu 10, 33560 Tampere.

Tilat vuokrattaisiin viiden (5) vuoden vuokrasopimuksella, jonka jälkeen vuokrasopimus jatkuu molemmin puolisella kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla. Irtisanomisaika alkaa sen kalenterikuukauden viimeisestä päivästä, jonka aikana sopimus on irtisanottu. Vuokra-aika alkaisi 1.6.2021 ja ensimmäinen irtisanomispäivä on 30.11.2025, jolloin sopimus päättyy aikaisintaan 31.5.2026.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tilojen vuokra sopimushetkellä on yhteensä 4 728 euroa/kk, mihin lisätään kulloinkin voimassaoleva arvonlisävero. Vuokralainen maksaa vuokranantajalle vuokran lisäksi sähköstä 400 euroa/kk + alv ja sähkötolpalliset autopaikat (6 kpl) 20 euroa/kk/paikka + alv.

Vuokran lisäksi vuokralainen maksaa investointivuokraa ajalla 1.6.2021 – 31.5.2024, jolla katetaan tilassa toteutettavien muutostöiden kustannukset. Investointivuokra on 3 001,47 euroa/kk + alv. Investointivuokraa maksetaan 36 kuukauden ajan kerran kuukaudessa.

Vuokraan sisältyy lämmitys ja vesi. Siivouksen ja jätehuollon vuokralainen hankkii itse.

Vuokravakuutta ei peritä.

Muutoin vuokrasuhteessa noudatetaan liitteenä olevan vuokrasopimuksen ehtoja ja lakia liikehuoneistojen vuokrauksesta.

Vuokrasopimus sitoo vuokranantajaa heti ja vuokralaista vasta sitten, kun vuokrausta koskeva viranhaltijapäätös on saanut lainvoiman. Vuokralaisen tulee ilmoittaa lainvoiman saamisesta vuokranantajalle kirjallisesti. Mikäli lainvoimaa ei ole saatu 2.6.2021 mennessä, päättyy vuokrasopimus ilman erillistä irtisanomista 2.6.2021. Mikäli vuokrasopimus päättyy edellä mainitusti, vuokralainen maksaa ko. päivään mennessä kertyneet investointikustannukset sisältäen tehdyt työt ja tilatut tarvikkeet.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennusten, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

Tiedoksi

ALV-yhtymä Erkki Kaunisto ja Kari Bragge, Catella, Niko Suoniemi, Tuula Haapio, Arja-Liisa Heikkilä, Harri Haraholma, Tilapalvelut vuokrat, Heikki Keto, Petri Laaksonen, Ilkka Selin, Petri Pallas / Tilapalvelut, Jyrki Miettinen

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä www.Tampere.fi 27.4.2021.
Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 26.4.2021.

Muutoksenhakuviranomainen

Tampere
Kiinteistöjohtaja

Ote viranhaltijapäätöksestä
26.04.2021

3 (5)
§ 287

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
26.04.2021

Tommi Skön
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 287

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.